

Frivilligcenter Albertslund

Bygangen 25, 1,

2620 Albertslund

CVR-nr. 32593585

Årsrapport for 2020

13. regnskabsår

Årsrapporten er fremlagt og godkendt
på foreningens ordinære generalforsamling
den

Dirigent



Samarbejde mellem uafhængige
statsautoriserede revisorer.
Medlem af Kreston Danmark og
medlem af Kreston International

Frivilligcenter Albertslund

Indholdsfortegnelse

Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Foreningsoplysninger	8
Ledelsesberetning	9
Anvendt regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse	12
Balance	13
Noter	15

Frivilligcenter Albertslund

Ledelsespåtegning

Centerleder og bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 for Frivilligcenter Albertslund.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Vi anser den valgte regnskabspraksis som hensigtsmæssig, og de udøvede skøn for forsvarlige, ligesom årsregnskabet efter vores opfattelse indeholder de oplysninger, der er relevante for at bedømme foreningens økonomiske forhold. Det er derfor vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Albertslund, den 20. marts 2021

Daglige ledelse

Signe Aagaard Kristensen

Bestyrelse

Karen Tobisch
Formand

Lisbeth Andersen
Næstformand

Kaltoum Belmouhand
Medlem

Doris Bjørkmann
Medlem

Else Dahl Morthorst
kasserer

Frivilligcenter Albertslund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til medlemmerne i Frivilligcenter Albertslund

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Frivilligcenter Albertslund for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Bekendtgørelse nr. 1631 af 27. december 2019 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Social- og Indenrigsministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IES-BA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Foreningen har i resultatopgørelsen medtaget det af ledelsen godkendte resultatbudget for 2020, som sammenligningstal. Disse budgettal har, som det også fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes.

Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningens ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabslovens regler i tilnærmet form.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i årsregnskabsloven i tilnærmet form. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Erklæringer i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og sparsommelighed

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldigt hensyn til kravet om sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og revision af sparsommelighedsaspektet for udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores revision af sparsommelighedsaspektet vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter sparsommelighed ved forvaltningen af de midler og driften af foreningen, der er omfattet af årsregnskabet.

Frivilligcenter Albertslund

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Kgs. Lyngby, den 20. marts 2021

Kreston AKC

Statsautoriseret Revisionsvirksomhed

CVR-nr. 35316957

Allan Karl Christiansen

Statsautoriseret revisor

mne32242

Frivilligcenter Albertslund

Foreningsoplysninger

Foreningen	Frivilligcenter Albertslund Bygangen 25, 1, 2620 Albertslund
Telefon	27789793
E-mail	kontakt@frivilligcenter.nu
CVR-nr.	32593585
Stiftelsesdato	7. maj 2008
Regnskabsår	1. januar 2020 - 31. december 2020
Bestyrelse	Karen Tobisch Lisbeth Andersen Kaltoum Belmouhand Doris Bjørkmann Else Dahl Morthorst
Daglig leder	Signe Aagaard Kristensen
Revisor	Kreston AKC Statsautoriseret Revisionsvirksomhed Lyngby Hovedgade 47, 1. 2800 Kongens Lyngby
CVR-nr.	35316957

Frivilligcenter Albertslund

Ledelsesberetning

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens resultatopgørelse for regnskabsåret 1. januar 2020 - 31. december 2020 udviser et resultat på kr. 102.662, og foreningens balance pr. 31. december 2020 udviser en balancesum på kr. 678.242, og en egenkapital på kr. 140.506.

I 2020 har Frivilligcenter Albertslund løst sine opgaver i overensstemmelse med frivilligcenterets vedtægter og indgåede aftaler. Der har været særligt fokus på frivilligcenterets fortsatte udvikling og nye kurs.

Overordnet set må vi stadig konstatere, at vi, i forhold til almindelig drift, har en anstrengt økonomi. De helt store udgiftsposter er husleje, varme og rengøring. Disse poster udgør 2/3 af det tilskud, vi modtager fra Albertslund Kommune - huslejen alene udgør halvdelen af tilskuddet.

Som supplement til den daglige drift har vi i 2020 derfor haft fokus på at fundraise midler til specifikke udgiftsposter og projekter - både for at sikre flere lønmidler, men mest af alt fordi vi ønsker et frivilligcenter med en masse liv og en bred vifte af aktiviteter. Vi har generelt oplevet stor opbakning til vores projektidéer fra både fonde og lokale samarbejdspartnere, hvilket betyder, at vi i 2020 har opnået projektbevillinger på omkring 1,2 mio. til projekter i 2020, 2021 og 2022.

Frivilligcenter Albertslunds indsatsområder for 2020 har været synlighed, netværk og mental sundhed. Indsatsområder, som alle er blevet påvirket meget af Covid-19. Vi har måtte opgive en række aktiviteter, som vi, i løbet af året, har arbejdet for at kunne søsætte. Covid-19 til trods er det dog lykkedes at etablere aktiviteter som Fællesskabsstafetten og samværsgruppe, som har skabt grundlag for nye netværk og samarbejde på tværs. Samtidig har Frivilligcenter Albertslund udbygget det rigtig gode samarbejde med Albertslund Kommune, hvad angår alt fra rengøring og inventar til projekter og netværk. Vi oplever stor opbakning til frivilligcenteret, vores arbejde og projekter. Frivilligcenteret bliver inkluderet og involveret i aktiviteter i kommunen, hvor det er relevant.

I 2020 har vi arbejdet for frivilligcenterets synlighed og borgernes kendskab til frivilligcenteret blandt andet gennem deltagelse i aktiviteter, netværk og møder på tværs, samt brug af lokale medier og en aktiv Facebookside, hvor både egne og byens aktiviteter deles. Vi har oplevet en stigning i henvendelser angående samarbejde og frivilligcenterets facebookside har mere end fordoblet antallet af følgere i 2020. Vi vil arbejde for at denne udvikling fortsætter.

Arbejdet med indsatsområderne for 2020 fortsætter i det kommende år. Herudover vil vi have fokus på frivilligcenterets organisering og en stabil drift og bedre økonomisk råderum til aktiviteter.

Frivilligcenter Albertslund

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten for Frivilligcenter Albertslund for 2020 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse A i tilnærmet form, foreningens vedtægter samt tilsagnsskrivelse fra Socialstyrelsen. .

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Nettoomsætning

Nettoomsætningen består af tilskud fra offentlige myndigheder, kontingenter og donationer mv.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til aktiviteter/projekter, administration, lokaler mv.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og øvrige lønrelaterede omkostninger, inklusiv feriepenge og pensioner samt andre omkostninger til social sikring mv. til foreningens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrasket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

Frivilligcenter Albertslund

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver straksafskrives med mindre tilskudsgiver kræver, at anskaffede aktiver med levetid over 1 år aktiveres og afskrives.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvider

Likvider omfatter kassebeholdning samt indestående i pengeinstitut.

Anden gæld

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Frivilligcenter Albertslund

Resultatopgørelse

		Realiseret 2020	Budget 2020 (ej revideret)	Realiseret 2019
	Note	kr.	kr.	kr.
Offentlige tilskud	1	824.016	758.000	772.845
Andre driftsindtægter	2	19.243	2.500	5.599
Projekter/aktiviteter - tilskud/indtægter	3	174.529	120.000	112.978
Omkostninger ved projekter/aktiviteter	4	-196.907	-120.000	-118.822
		820.881	760.500	772.600
Lokaleomkostninger	5	-263.471	-298.523	-281.183
Administrationsomkostninger	6	-85.570	-88.750	-104.214
Personaleomkostninger	7	-369.178	-285.000	-427.276
Årets resultat		102.662	88.227	-40.073

Frivilligcenter Albertslund

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Aktiver			
Andre tilgodehavender		12.987	0
Tilgodehavender		<u>12.987</u>	<u>0</u>
Likvide beholdninger	8	<u>665.255</u>	<u>95.311</u>
Omsætningsaktiver		<u>678.242</u>	<u>95.311</u>
Aktiver		<u>678.242</u>	<u>95.311</u>

Frivilligcenter Albertslund

Balance 31. december 2020

	Note	2020 kr.	2019 kr.
Passiver			
Egenkapital primo		37.844	77.917
Årets resultat		102.662	-40.073
Egenkapital		140.506	37.844
Tilskud overført til næste år		212.613	11.851
Anden gæld, herunder skyldige skatter og skyldige bidrag til social sikring	9	157.123	43.866
Forudmodtaget tilskud		168.000	1.750
Kortfristede gældsforpligtelser		537.736	57.467
Gældsforpligtelser		537.736	57.467
Passiver		678.242	95.311

Frivilligcenter Albertslund

Noter

	2020	2019
1. Offentlige tilskud		
Grundfinansiering	350.000	350.000
Driftstilskud Albertslund Kommune	388.966	397.693
Regulering af tidl. tilskud	0	4.152
Projekter	85.050	138.065
Fordelt til projekter	0	-117.065
	824.016	772.845
2. Andre driftsindtægter		
Kontingent	2.625	1.925
Donationer	0	1.924
Andre indtægter	16.618	1.750
	19.243	5.599
3. Projekter/aktiviteter - tilskud/indtægter		
Ovf. fra sidste år	0	38.321
Tilbagebetaling PUF	0	-56.186
Indtægter PUF 18/19	0	78.744
Uforbrugte tilskud - overført til næste år	-212.613	-11.851
Uforbrugte tilskud, tilbagebetales	-30.759	0
Indtægter PUF 19/20	97.901	63.950
Indtægter PUF 20/21 – Bisidder	170.000	0
Indtægter PUF 20/21 – Livshistorie	150.000	0
	174.529	112.978
4. Omkostninger ved projekter/aktiviteter		
Udgifter PUF 18/19	0	60.879
Udgifter PUF 19/20	67.318	52.099
Udgifter PUF 20/21 - Bisidder	56.777	0
Udgifter PUF 20/21 - Livshistorier	50.610	0
Transport	110	278
§ 18	22.092	5.566
	196.907	118.822

Frivilligcenter Albertslund

Noter

	2020	2019
5. Lokaleomkostninger		
Husleje	197.901	196.564
Vand og varme, Albertslund Kommune	31.305	43.519
El	6.758	7.823
Rengøring, Albertslund Kommune	17.760	22.610
Renovation og rengøring	8.819	4.163
Vedligeholdelse	928	6.504
	263.471	281.183
6. Administrationsomkostninger		
Gaver	1.948	4.243
Annoncer mv.	0	1.719
Kontorartikler og tryksager	21.504	7.012
Telefon	2.557	2.465
Forsikringer	0	10.156
Kontingenter og abonnementer	5.000	5.000
Revision	22.875	32.750
Bogføringsmæssig assistance	8.369	6.250
Regulering assistance tidligere år	0	-5.844
IT	8.914	28.070
Porto og gebyrer	2.584	4.393
Møder, temadage og konferencer mv.	3.556	5.141
Småanskaffelser	8.217	2.420
Diverse	46	439
	85.570	104.214
7. Personaleomkostninger		
Lønninger	447.806	430.011
Pensioner	62.609	64.372
Andre omkostninger til social sikring	10.026	5.573
Lønfordeling - projekter	-151.463	-72.680
Andre personaleomkostninger	200	0
	369.178	427.276
8. Likvide beholdninger		
Kasse	2.752	2.752
Bank - Nem-konto 3490 356 176	208.105	37.018
Bank - Ministeriekonto 4380 143 378	454.398	55.541
	665.255	95.311

Frivilligcenter Albertslund

Noter

	2020	2019
9. Anden gæld		
Skyldig A-skat og AM bidrag	56.063	4.319
Skyldig ATP, FIB mm.	1.988	663
Feriepengeforpligtelse	18.432	0
Forudbetalt kontingent	0	100
Tilskud, der skal tilbagebetales	30.759	0
Indefrosne feriepenge	28.881	2.585
Øvrige skyldige omkostninger	21.000	36.199
	157.123	43.866

Signe Aagaard Kristensen

Som Centerleder
PID: 9208-2002-2-588754512198
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 16:51:36
Underskrevet med NemID

NEM ID

Else Dahl Morthorst

Som Kasserer
PID: 9208-2002-2-688163303049
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 14:16:14
Underskrevet med NemID

NEM ID

Karen Tobisch

Som Bestyrelsesformand
RID: 10472622
Tidspunkt for underskrift: 25-03-2021 kl.: 11:45:04
Underskrevet med NemID

NEM ID

Lisbeth Andersen

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-307556714713
Tidspunkt for underskrift: 30-03-2021 kl.: 19:32:44
Underskrevet med NemID

NEM ID

Doris Britta Bjørkmann

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-653054830408
Tidspunkt for underskrift: 29-03-2021 kl.: 16:54:17
Underskrevet med NemID

NEM ID

Kaltoum Belmouhand

Som Bestyrelsesmedlem
PID: 9208-2002-2-391159485847
Tidspunkt for underskrift: 06-04-2021 kl.: 13:35:49
Underskrevet med NemID

NEM ID

Allan Karl Christiansen

Som Statsautoriseret revisor
RID: 45639191
Tidspunkt for underskrift: 08-04-2021 kl.: 09:58:50
Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.